

PROTOKOLL

über die **öffentliche** Sitzung des **Gemeinderates** am 12. Dezember 2013 im Gasthaus Tauchner

Beginn: 18.00 Uhr

Ende: 19.00 Uhr

Anwesende: Bgmst. Helmut MAIER
Vzbgmst. Otto BAUER
GGR Robert KWAS
GGR Gerhard REITER
GGR Doris ZOTTER
GR Judith PREINER
GR Stefan SCHÄRF
GR Elke SPIELBICHLER
GR Jutta STRENG
GR Margarete SCHERLEITHNER
GR Klaus BUCHEGGER
GR Manfred BINDER
GR Margot PLANK
GGR Johannes MAUSER
GR Mag. Stefan SCHICK
GR Johannes HOFBÖCK
GR Gertraude LUKAS
GR Markus SCHÖN

Entschuldigt: GR Gerhard FUCHS jun.

Vorsitzender: Bgmst. Helmut MAIER

Die Sitzung war öffentlich und beschlussfähig.

Tagesordnung:

- TOP 1:** Genehmigung der Protokolle der Sitzung vom 19.9.2013;
- TOP 2:** Bericht Prüfungsausschuss;
- TOP 3:** Genehmigung des Voranschlages für das Haushaltsjahr 2014;
- TOP 4:** Subventionen und Beiträge 2014;
- TOP 5:** Ankäufe u. Auftragsvergaben;
- TOP 6:** RHA u. WHA "Am Stadtweg" – Beschlüsse und Berichte;
- TOP 7:** Anpassung Haftungsbetrag AWV Neunkirchen;
- TOP 8:** Änderung von Miet- und Pachtverträgen;
- TOP 9:** Ansuchen um Photovoltaikförderung;
- TOP 10:** Ansuchen um Schulbeihilfe;
- TOP 11:** Personalangelegenheiten – nicht öffentlich.

Verlauf der Sitzung:

Der Bgmst. eröffnet die Sitzung und begrüßt die GR-Mitglieder. Er stellt fest, dass die Ladung zur Sitzung ordnungsgemäß erfolgt ist und gibt die o.a. Tagesordnung bekannt.

- zu 1) Die Protokolle der Sitzung vom 19. September 2013 wurden den GR-Fraktionen zugestellt. Auf eine Verlesung wird daher verzichtet. Da gegen die Protokolle kein Einwand erhoben wird, gelten sie als genehmigt.
- zu 2) Der Bgmst. erteilt dem Obmann des Prüfungsausschusses Herrn GR Mag. Schick das Wort. Der Obmann bringt dem GR das Ergebnis der Prüfungsausschusssitzungen vom 10. Dezember 2013 zur Kenntnis.
- zu 3) Der vom Bgmst. erstellte Entwurf des VA für das Haushaltsjahr 2014 ist in der Zeit vom 28.11.2013 bis 12.12.2013 zur öffentlichen Einsicht aufgelegt. Schriftliche Erinnerungen wurden keine eingebracht.
Nach kurzer Diskussion u. diverser Erläuterungen durch den Bgmst. wird auf Antrag des Bgmst. der VA mit nachfolgend genannten Summen, der Dienstpostenplan sowie der Mittelfristige Finanzplan bis zum Jahr 2018 vom GR einstimmig beschlossen. Zur Finanzierung des FF-Autos ist eine Darlehensaufnahme in der Höhe von € 159.000,-- vorgesehen.

Ordentliche Einnahmen u. Ausgaben	€ 2.843.800,--
Außerordentliche Einnahmen u. Ausgaben	€ 772.300,--
Gesamtvoranschlag	€ 3.616.100,--

- zu 4) Aufgrund von Subventionsansuchen werden auf Antrag von GGR Zotter im Jahr 2014 folgende Subventionen u. Beiträge gewährt:

Pensionistenverband	€ 350,--
Seniorenbund	€ 350,--
Verein Volksheim	€ 530,--
SJ	€ 350,--
JVP	€ 350,--
Beitrag zum Betriebsausflug	€ 1.000,--
Feuerwehr	€ 4.000,--
Feuerwehr f. Investitionen	€ 2.000,--
Beitrag zum Schulausflug	€ 450,--
Blasmusik Seminar	€ 100,--
Jugendfußball	€ 250,--
SVg Breitenau-Schwarzau	€ 900,--
ASKÖ, Sekt. Hausfrauenturnen	€ 260,--
ARBÖ	€ 260,--
Rhythm. Gymnastik	€ 260,--

Mutter-Kind Treffen	€ 260,--
ASKÖ	€ 2.000,--
Musikverein	€ 900,--
Gesangverein	€ 530,--
Storchenverein	€ 150,--
Rotes Kreuz € 5,50/EW	€ 7.810,--
Landw. Kasino (Maschinengem. Breitenau)	€ 1.050,--
Zivilschutzverband	€ 150,--

zu 5) Entfällt

zu 6) Beschlüsse:

a) Auf Antrag von GR Buchegger wird der Mietvertrag für die Wohnung „Am Stadtweg“ 1/9 per 30. November 2013 einstimmig aufgelöst und der Mietvertrag für den Nachmieter Daniel Halm, 2734 Puchberg, Neunkirchner Straße 50 einstimmig beschlossen.

b) Auf Antrag von GR Buchegger wird der Mietvertrag für die Wohnung „Am Stadtweg“ 3/8 per 31. Dezember 2013 einstimmig aufgelöst und der Mietvertrag für den Nachmieter Christian Grashofer, 2625 Schwarza am Steinfeld, Neunkirchner Straße 364/8 beschlossen.

c) Mit 1. Jänner 2015 können die ersten Wohneinheiten der Wohn- u. Reihenhausanlage „Am Stadtweg“ BA1 und mit 1. Jänner 2016 BA2 in das Eigentum der Mieter laut geschlossenem Optionsvertrag übergehen.

Um die Wohneinheiten geordnet in das Eigentum der jeweiligen Mieter abtreten zu können, müssen mehrere Schritte genau eingehalten werden.

Frau Mag. Willmitzer, Rechtsanwältin aus Leobersdorf führt diese Übergänge ins Eigentum für die AURA Hausverwaltung GmbH durch. Da sie den Ablauf durch ihre Tätigkeit für die AURA genau kennt, wird es als sinnvoll erachtet, die Übergaben mit ihr durchzuführen.

Die Kosten für das Anfang 2013 erstellte Nutzwertgutachten, sowie sämtliche Tätigkeiten von Frau Mag. Willmitzer müssen von der Gemeinde Breitenau als Eigentümer vorfinanziert werden.

Auf Antrag von GR Buchegger wird einstimmig beschlossen, Frau Mag. Willmitzer mit der Übergabe der Wohneinheiten „Am Stadtweg“ mit sämtlichen Vorarbeiten für die Gemeinde Breitenau – bis zu einem Kostenrahmen von € 5.000,-- - zu beauftragen.

zu 7) Auf Antrag des Bgmst. beschließt der GR einstimmig die anteilige Übernahme der Sicherstellungskosten gem. § 48 Abs. 2a, Abfallwirtschaftsgesetz 2002, laut prozentualen Bevölkerungsanteil der Gemeinde Breitenau von derzeit 1,66 % der Sicherstellungssumme € 5.626.652,38 gerechnet. Das entspricht einem Anteil von € 93.587,32.

zu 8) GR Buchegger berichtet:

- a) Mit 1. November 2013 ist als Vertragspartner beim Pachtvertrag für das Kaffee-restaurant Steinfeld-Zentrum Frau Marlene Fuchs anstelle von Herrn Gerhard Fuchs jun. eingetragen.

Da diese Änderung innerhalb der Familie stattfindet, ist ein Nachtrag zum Pachtvertrag, welcher in der GRS am 12. September 2012 genehmigt wurde, vorgesehen.

Inhalt dieses Nachtrages ist neben der Änderung des Vertragspartners auch die Erhöhung der Betriebskosten. Nach der BK-Abrechnung vom 1. Juli 2012 bis 31. Oktober 2013 werden die BK angepasst. Ab 1. November werden BK actio Zahlungen von € 500,-- exkl. MwSt. geleistet.

Auf Antrag von GR Buchegger beschließt der GR einstimmig, den 1. Nachtrag zum Pachtvertrag des Kaffeerestaurant SFZ mit 1. November 2013.

- b) Da ein Zubau auf der Anlage des ASKÖ Breitenau bereits fast durchgeführt wurde und dieser von der Gemeinde als Eigentümer getragen wird, wurde von Bgmst. Maier mit dem Vereinsvorstand folgendes vereinbart:

Erhöhung des monatlichen Mietzinses von € 183,40 auf € 275,-- (jeweils exkl. MwSt.) ab Jänner 2014.

Auf Antrag von GR Buchegger beschließt der GR einstimmig den Nachtrag zum Mietvertrag mit dem ASKÖ Breitenau mit Wirksamkeit 1. Jänner 2014.

zu 9) Auf Antrag von GGR Kwas werden einstimmig folgende Förderungen zur Errichtung von Photovoltaikanlagen beschlossen:

- | | |
|---|----------|
| a) Matthias u. Gabriele Egresits, 2624, Feldgasse 6 | € 500,-- |
| b) Alfred u. Anita Puchegger, 2624, Weinfeldgasse 2 | € 500,-- |

zu 10) Auf Antrag von GGR Kwas wird einstimmig beschlossen, Frau Claudia Stangl, 2624, Erlenweg 3 eine Schulbeihilfe in der Höhe von € 453,-- zu gewähren.

zu 11) Nicht öffentliches Sitzungsprotokoll

Nach Erschöpfung der TO danken der Bgmst. und die Fraktionsobmänner für die konstruktive Zusammenarbeit im vergangenen Jahr und hoffen auf eine ebenso positive im nächsten. Anschließend werden Weihnachts- u. Neujahrswünsche übermittelt.

Da sonst nichts mehr vorgebracht wird, schließt der Bgmst. die Sitzung.

Dieses Sitzungsprotokoll wurde in der Sitzung am 13. März 2014 genehmigt - abgeändert - nicht genehmigt.

Maier Helmut eh.
Bürgermeister

Robert Kwas eh.
Schriftführer

Johannes Hofböck eh.
Gemeinderat

Preiner Judith eh.
Gemeinderat